

**COMPTE RENDU DE LA REUNION
DES DELEGUES DU PERSONNEL
RENNES**

Du 8 février 2019

COLLEGE UNIQUE

TITULAIRES

ROBILLARD Fabrice CFDT
CRUCHON Magalie CFDT
HERVOUETTE Yannick CFDT
GABRIEL Philippe CFDT
MOUDEN Caroline CFDT

SUPPLEANTS

DEBROISE Yannick CFDT
ABALAIN Erwann CFDT
LE GALL Julien CFDT

Diffusion : Pascal LACHARME
Direction des Ressources Humaines

Tous secrétariats

Les réponses aux DP sont disponibles sur l'intranet :
http://intranet.peopleonline3.corp.thales/rh_ts/pub/DP.cfm

Les réponses aux DP sont disponibles sur l'extranet :
https://portal.mythalesgroup.com/emythales/bilans_cr.html

**Pour connaître le nom de votre interlocuteur au Service Paie
ou celui de votre Responsable Ressources Humaines :**

http://intranet.peopleonline3.corp.thales/rh_ts/pub/salaire.cfm?slidid=7&idd=103071&intralang=fr

REUNION

Présents :

CRUCHON Magalie	CFDT
GABRIEL Philippe	CFDT
HERVOUETTE Yannick	CFDT
MOUDEN Caroline	CFDT
ROBILLARD Fabrice	CFDT

Excusés :

ABALAIN Erwann	CFDT
DEBROISE Yannick	CFDT

Absents :

Ont représenté la Direction à cette réunion :

Emmanuella Manceau	Responsable Ressources Humaines
Pascal LACHARME	Responsable du site de Rennes

QUESTIONS COMMUNES RECURRENTES

9) Eléments économiques

- g) Prises de commandes prévues et réalisées de l'agence à la fin du mois précédent ?**
- h) Ecart avec le budget ?**
- i) Raisons de l'éventuel écart ?**
- j) Chiffres d'affaires prévu et réalisé de l'agence à la fin du mois précédent ?**
- k) Ecart avec le budget ?**
- l) Raison de l'éventuel écart ?**

Les éléments ont été fournis en séance et ne font pas l'objet d'un compte-rendu.

10) Affaires en cours

- b) Situation des différentes affaires (forfait, assistance technique)**

Les éléments ont été fournis en séance et ne font pas l'objet d'un compte-rendu.

11) Appels d'offres

- e) Appels d'offres remis pendant le mois précédent**
- f) Etats des appels d'offres remis : gagné, perdu, en attente**
- g) Appels d'offres en cours ou prévus**
- h) Appels d'offres non répondus ou non traités (raison)**

Les éléments ont été fournis en séance et ne font pas l'objet d'un compte-rendu.

12) Effectifs

o) Effectif inscrit au dernier jour du mois précédent : inscrits au 31/01/2019 : 116 dont 1 non actif, 2 contrats d'alternance.

45 LOM (dont 1 contrat alternance), 52 LOU (dont 1 contrat alternance), 5 Région Paris & Ouest, 6 OIC, 4 CTE, 4 Directions Fonctions Centrales

p) Nombre de personnes embauchées en CDI au cours du mois précédent : 2

q) Nombre de personnes embauchées en CDD au cours du mois précédent ? 0

r) Nombre de renouvellements de CDD au cours du mois précédent ? 0

s) Nombre de démissions au cours du mois précédent ? 1

t) Nombre de licenciements au cours du mois précédent ? 0

u) Nombre de CDD non renouvelés au cours du mois précédent ? 0

v) Nombre d'autres départs au cours du mois précédent (raisons) : 0

w) Nombres de salariés du site de Rennes en mission dans d'autres agences, en précisant le nombre par agence et les dates de fin de mission prévues : 0

x) Nombres de salariés d'autres agences en mission sur le site de Rennes (nombre par agence) : 0

y) Nombre de personnes en intérim : 0

z) Nombre des prestataires d'autres SSII par société sous-traitante : 2

aa) Nombre de personnes consultants indépendants : 0

bb) Préciser la répartition des effectifs du site de Rennes : fourniture d'un tableau donnant le nombre de collaborateurs par client et par site géographique.

La réponse a été fournie en séance.

13) Plan de charge et inter-contrat

f) Amplitude de l'inter contrat en Equivalent Temps Plein : Pas de clôture comptable fin janvier.

g) Nombre de salariés impactés : Pas de clôture comptable fin janvier

h) Nombre de salariés en inter-contrat depuis plus de 3 mois ; nombre de salariés en inter-contrat depuis plus de 6 mois :

Depuis plus de 3 mois : 0

Depuis plus de 6 mois : 0

i) Tableau comprenant les noms, dates de début d'inter-contrat, compétences, formation complémentaire prévue, pistes envisagées.

Aujourd'hui, 16 personnes en standby = 13,4 ETP.

j) Prévision sur l'évolution de l'inter-contrat

Prévision d'environ 23 personnes en standby dans un mois = 20,8 ETP.

14) Formation (en fin de trimestre uniquement)

Bilan des formations au niveau de l'agence :

- d) DIF (nombre de refus, d'acceptation, d'heures dispensées)
- e) Formation Thales (nombre de refus, d'acceptation, d'heures dispensées)
- f) Formation hors Thales (nombre de refus, d'acceptation, d'heures dispensées)

Réponse :

Les grandes orientations du plan de formation 2019 pour les centres de compétences de Rennes sont :

- Formations technologiques : Docker, Ergonomie, Virtualisation, Cybersécurité, Python, Angular JS
- Sensibilisation au Devops
- Management : Management d'équipe, Qualité de Vie au Travail...
- Gestion de projet
- Développement personnel
- Sécurité (Equipier Première Intervention, Sauveteur Secouriste Travail, Habilitation électrique ...)

Pour la mise en œuvre des actions de formation validées dans le cadre du plan de développement des compétences 2019, les collaborateurs sont invités à sélectionner une date de session dans e-HR training. En cas de problématique d'accès ou pour toute question, les collaborateurs peuvent échanger avec leur chef de développement et contacter Sébastien Daire, conseiller formation.

Fermeture sites clients

c) Dates de fermeture des sites clients à venir connues à ce jour :

Fermetures sites clients 2019				
Client	T1	T2	T3	T4
AMDOCS				
ASTELLIA				
ATEME				
DGA	02/01	31/05, 10/06	19/07, 26/07, 02/08, 09/08, 16/08, 23/08	23 au 31/12
ENENSYS	02/01			
ERICSSON				
IT-CE				
ITGA	Pas de fermeture			
JOUVE				
OBS				
OAB				
OLPS Caen	Pas de fermeture			
OLPS Rennes				
OUEST France				
RECTORAT				
RENAULT TRUCKS				
SIRADEL				
SOLOCAL				
TAO				
TCS Laval				

d) Positionnements éventuels de jours de RTT employeurs associés à ces fermetures

Si le salarié ne dispose plus d'un nombre de RTT collectifs suffisants pour couvrir la fermeture, en plus d'un retour sur le site qui pourra être envisagé pour ceux qui en exprimeraient le droit, les salariés peuvent à leur demande poser des jours de repos ou des congés.

15) Gestion des temps de travail

f) Nombre de semaines de suractivité pendant le mois précédent : 0

g) Liste des dérogations d'horaires du mois précédent (travail hors horaires d'ouverture, samedi, dimanche, ...) :

Aucune demande de dérogation horaire en janvier.

h) Liste des dérogations d'horaires prévues pour les mois à venir :

Aucune demande de dérogation horaire

i) Liste des astreintes du mois précédent

Astreintes récurrentes pour Orange PFD, LA POSTE (SurfNG)

Astreintes exceptionnelles : PMU.

j) Liste des astreintes prévues pour les mois à venir

Astreintes récurrentes pour Orange PFD, LA POSTE (SurfNG)

16) Locaux, hygiène, sécurité et conditions de travail

d) Prévisions d'aménagement éventuel des locaux :

Notre site est maintenant suivi par le Docteur ROBERT, le suivi Santé au Travail est assuré depuis le 29 août 2016 sur le site Centre Beaulieu Sud à l'adresse :

3 Allée de la Croix des Hêtres
BP 40123
35701 RENNES.

Nous avons reçu un courrier de la médecine du travail nous informant, qu'en raison d'un problème d'effectif de médecins, ils rencontraient des difficultés pour répondre à leurs engagements en matière de visite périodique (tous les 2 ans).

e) Bilan de l'exercice d'évacuation semestriel :

1 exercice planifié a été réalisé le 07/11/18 :

- 44 personnes évacuées immédiatement
- Temps d'évacuation 2 mn 45 secondes

L'évacuation du bâtiment s'est bien déroulée, avec une évacuation totale des 44 personnes sur site. L'ensemble des personnes a évacué immédiatement au déclenchement du signal sonore d'urgence. Evacuation dans le calme vers le point de rassemblement, avec des GF/SF qui ont globalement bien joué leurs rôles

Les sirènes déclenchées sont les sirènes raccordées à L'ESUP. ITCE n'a pas procédé à l'évacuation.

Points d'amélioration :

- Signal absent dans les escaliers de secours
- Porte coupe feu restée ouverte.
- Deux portes issue de secours étaient verrouillées (face zone CD, Issue face à l'OS4)

f) Formations prévues en sécurité-incendie, secourisme :

Formation SST (recyclage) réalisée le 27 novembre 2017 (Recyclage tous les 2 ans)

Formation EPI réalisée le 7 décembre 2016 (Recyclage tous les 3 ans).

Sensibilisation GF/SF réalisée le 12 avril 2018 (7 collaborateurs).

Le zoning des GF/SF/SST a été mis à jour et est affiché sur le panneau Direction.

Pour appeler les pompiers, le système fonctionne avec le 18 et le 118.

L'audit OHSAS réalisé le 11/12, n'a remonté aucune Non-Conformité.

QUESTIONS DES DELEGUES DU PERSONNEL CFDT

1) Aménagement du site :

Le projet d'aménagement du site s'accompagnait de 2 mesures sur lesquelles s'est engagée la Direction :

- Une étude d'isolation acoustique des salles de réunions et box en vue d'un renforcement,
- Une étude sur le système de ventilation et climatisation des bureaux et des box.

Où en sommes-nous concernant ces actions ?

Par ailleurs, des mesures de rayonnement électromagnétiques devaient être réalisées en 2018. Quelles en sont les résultats ?

Réponse :

Ces études n'ont pas encore été lancées. Nous sommes actuellement en cours de sélection des sociétés. L'étude sur le rayonnement électromagnétique n'a pas encore été lancée mais devrait faire partie des objectifs 2019.

2) Signalisation du parking souterrain :

Une communication aux collaborateurs sur le sens de circulation pour l'accès au R-2 a-t-elle été faite en attendant la pose de la signalétique définitive

Réponse :

Une signalétique a été mise en place par une société du bâtiment. La communication sur le sens de circulation a été faite le 06/02 aux salariés de Thales Services.

3) Hygiène :

Lorsque l'agent d'entretien passe l'aspirateur, une odeur désagréable se répand au sein des bureaux paysagés. Pouvez-vous vous assurer que le contrat d'entretien prévoit un changement de sac fréquent dans l'aspirateur ?

Réponse :

Nous allons remonter le problème auprès de la société en charge du contrat de Facility Management.

4) Processus « staffing mission » :

Pouvez-vous rediffuser le processus « staffing mission » aux salariés arrivés depuis début 2018 ?

Réponse :

La communication a été faite le 06/02.

5) Activités :

Quelques affaires se terminent et d'autres ont vu leur budget réduit par le client. Avez-vous des pistes pour compenser cette réduction d'activité ?

Réponse :

Les managers de centre de compétences travaillent en collaboration étroite avec l'équipe commerciale pour trouver des solutions au forfait ou en Assistance Technique chez nos clients locaux.

Au-delà des réponses à appel d'offres pour la Région Paris & Ouest, les managers de centres de compétences cherchent également des solutions avec les autres régions.

Il y a à ce jour :

- 1 piste avec Sophia (plateau angular) pour Amadeus.
- 1 piste avec Bordeaux (forfait angular, back en java) pour edf.

6) Force commerciale:

Lors du dernier PIMS, l'équipe commerciale a informé les salariés que sa couverture géographique s'était étoffée et que quelques comptes avaient été redistribués entre ses membres.

La perte du projet LEWIS et le retour de plusieurs salariés positionné en AT ne seraient-ils pas l'opportunité de recruter une nouvelle ressource afin de mieux répartir la charge et dynamiser l'équipe ?

Réponse :

Il n'est pas prévu de recruter sur Rennes un nouveau commercial. L'organisation commerciale est structurée pour développer nos activités Logiciel et Infogérance sur l'ensemble de la région et au niveau national.

Les activités forfaitaires peuvent être réalisées au sein des différents centres de compétences quel que soit la localisation des commerciaux.

Les équipes commerciales sont impliquées pour identifier des opportunités correspondant aux compétences disponibles à Rennes.

7) Infrastructure du site et débit connexion internet :

Une QoS est-elle en place depuis le passage à 100 Mb/s ?

Si oui, quelles sont les règles ?

Avez-vous reçu une offre pour une nouvelle ligne ?

Réponse :

La bande passante descendante est équitablement répartie entre les usagers demandeurs à l'instant T.

Nous n'avons toujours pas de nouvelle offre. Le projet Groupe de mutualisation de lignes est pour l'instant gelé.

Nous attendons le nouveau plan d'action de la DSI Thales Services.

8) Enquête d'engagement Thales Services 2018 :

Qu'en seront communiquées les actions mises en œuvre par CCL ?

Réponse :

Les réunions de restitution ont permis de partager le constat et de réfléchir aux actions qui pouvaient être mises en œuvre au sein du CCL, mais également de remonter des actions au niveau Région et au niveau Thales Services.

La Direction Paris & Ouest, les chefs de développement et responsables CCL travaillent actuellement à la définition des plans d'actions prioritaires.

Une communication aura lieu prochainement par CCL sur les actions mises en œuvre.

13) EAA :

a) Combien d'EAA ont-ils été planifiés et réalisés ?

b) Des problèmes sont-ils rencontrés ?

i. Par les salariés ?

ii. Par les Chef de développement ?

Réponse :

A ce stade, les entretiens sont en cours de réalisation.

Dans l'outil, 39% des EAA 2018 sont finalisés.

Il n'y pas de problèmes particuliers rencontrés.

PLANNING DES «REUNIONS DP RENNES» 2019

Dates	Salles
15 mars 2019 10h00	Salle de réunion
12 avril 2019 10h00	Salle de réunion
10 mai 2019 10h00	Salle de réunion
14 juin 2019 10h00	Salle de réunion
12 juillet 2019 10h00	Salle de réunion
13 septembre 2019 10h00	Salle de réunion
11 octobre 2019 10h00	Salle de réunion
8 novembre 2019 10h00	Salle de réunion
13 décembre 2019 10h00	Salle de réunion