

MODE OPERATOIRE

MODOP HA RECEPTIONNER UNE COMMANDE

ERP FRANCE

Objet

Lorsque qu'une commande a été envoyée à un fournisseur et que celui-ci a livré le bien ou la prestation commandée, il est nécessaire de réceptionner immédiatement dans SAP.

Ce Mode opératoire décrit des étapes à réaliser pour réceptionner une ligne de commande dans SAP.

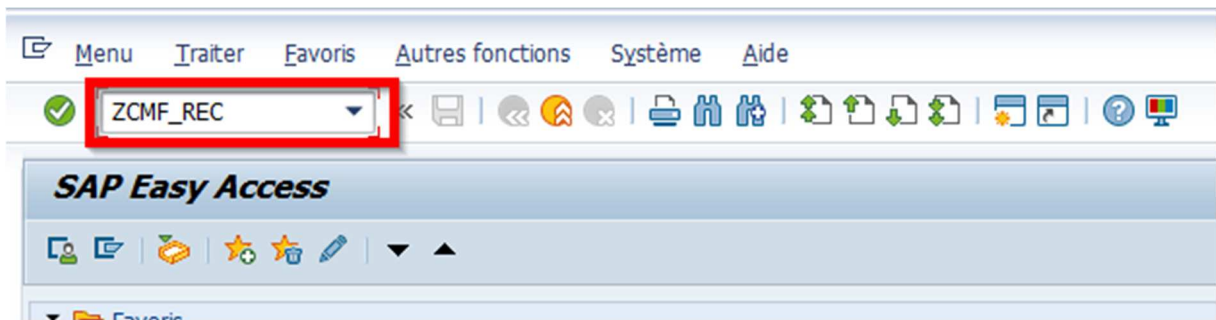
Prérequis :

- Numéro de commande SAP
- PV de réception pour les biens, PVA pour les prestation. A défaut, mais à éviter, date de réception.
- Quantités mentionnées sur ces PV ou PVA égale ou inférieur à la quantité demandée.
- La commande doit être validée et envoyée au fournisseur

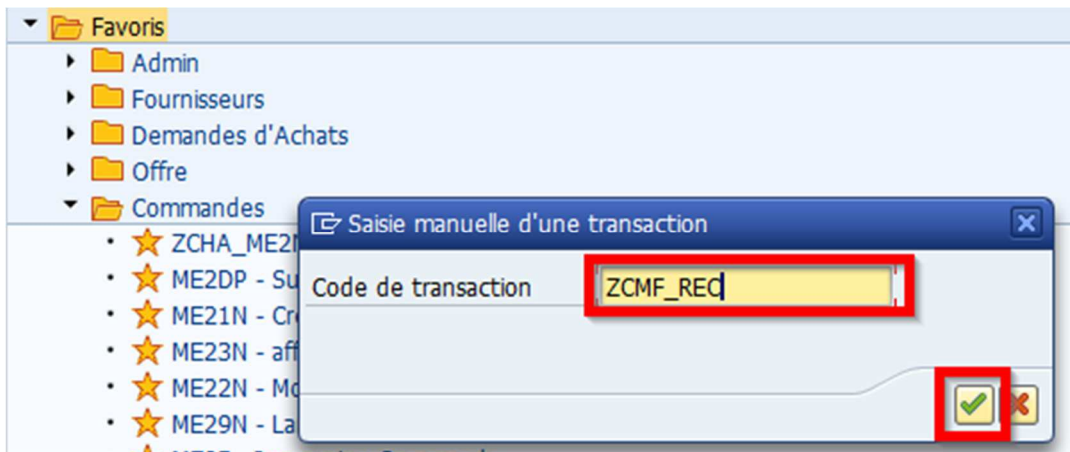
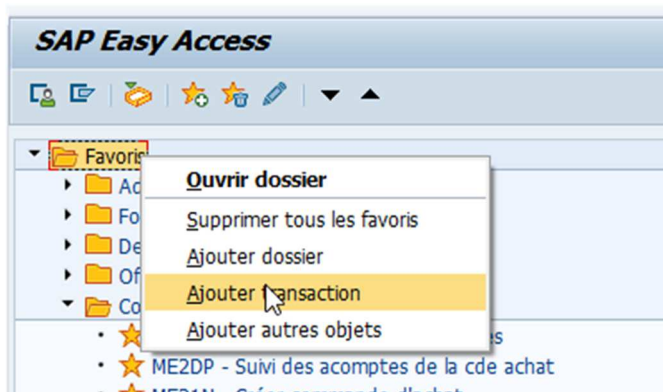
Remarques :

1. Toute personne possédant les droits de réceptionner peut réceptionner toute commande de sa société. Il n'est pas obligé d'être le demandeur de la demande d'achat. On peut réceptionner à tout moment à la place d'une personne absente.
2. Cependant, il est de la responsabilité du demandeur de réceptionner ces commandes dès que les biens ou services commandés sont livrés.
3. On peut faire une réception partielle, c'est-à-dire inférieure à la quantité commandée
4. Le montant de la facture émise par le fournisseur devra être strictement égale au montant réceptionné, sinon elle sera refusée.

1. Transaction ZCMF_REC



On peut ajouter cette transaction à ses favoris en cliquant droit sur « Favoris », puis « ajouter transaction »



MODOP HA RECEPIONNER UNE COMMANDE

2. Entrer le numéro de commande, puis la référence (ou la date) de PV d'acceptation de livraison signé par Thales, puis ENTRER

Réception

Commande d'achat BL fournisseur

Livraison sortante Livraison entrante

Type de doc de transit N° MRN

Détails de l'article

Réception

Commande d'achat BL fournisseur

Livraison sortante Livraison entrante

Type de doc de transit N° MRN

Détails de l'article

3. Renseigner la tableau de Réception

Le tableau des ligne s de commande apparait.

(1) Cocher la ligne à réceptionner, (2) la quantité réceptionnée , et (3) la date de réception qui peut être passée, présente ou future.

Dans la cas de prestation de service ou prestation intellectuelle, l'unité est VAL, donc on saisi le montant de la prestation réceptionnée dans la case « Quantité »

Ici , réception partielle de 4000 Euros, inférieure au 4500 Euros commandés.

(4) en dernier lancer la réception en cliquant ici.

Réception

4

Commande d'achat: 4505072810 BL fournisseur: PVA 9587

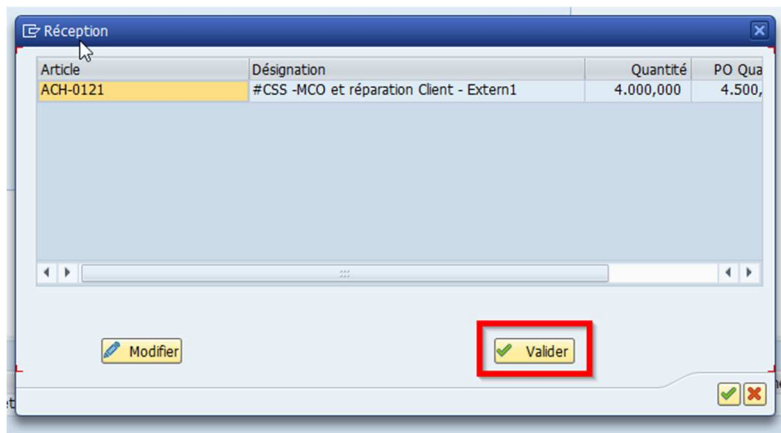
Livraison sortante: Livraison entrante:

Type de doc de transit: N° MRN:

Détails de l'article

OK/KO	de poste	Article	Désignation	Quantité	O Quantité	UoM	Magasin	Date livraison	Date livr.stat	Indice modif	Numéro de pièce Mfr	Fabricant Nom
☒	10	ACH-0121	#CSS -MCO et réparation Client - Extern	4.000,000	4.500,000	VAL		23.07.2020	02.05.2020			

4. Sur la fenêtre qui apparaît, valider :



5. Sur l'écran qui apparaît ensuite vérifiez que la case « poste ok » est cochée, sinon cochez là. En dernier, cliquez sur « enregistrer »

7

6. Vérification en relançant FCMF_REC sans aller jusqu'au bout.

La quantité restant à livrer (et réceptionner est de 500).

Réception

Commande d'achat: 4505072810 BL fournisseur: vérifi

Livraison sortante: Livraison entrante:

Type de doc de transit: N° MRN:

Détails de l'article

OK/KO	N° de poste	Article	Désignation	Quantité	PO	Quantité	UoM	Magasin	Date livraison	Date livr.stat.	Indice modif.	Numéro de pièce Mfr	Fabricant Nom
	10	ACH-0121	#CSS -MCO et réparation Client - Extern1	500,000		4.500,000	VAL		23.07.2020	02.05.2020			

Si rien ne reste à livrer , malgré la réception partielle, c'est-à-dire que finalement la prestation restera à ce stade par suite d'une réduction de périmètre de prestation, il faut le signaler à l'approvisionneur qui cochera « livraison finale » dans la commande.



FIN DU MODOP